

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

СОГЛАСОВАНЫ
Совет МАУДО «ЦДО»
Протокол от 20.08.2020 № 1



**Правила приема обучающихся в учреждение по дополнительным
общеобразовательным программам на обучение за счет средств физических и (или)
юридических лиц**

1. Настоящие правила регламентируют прием обучающихся в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – Учреждение) на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее – Правила).

2. Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам сверх установленного Учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. В Учреждение принимаются обучающиеся преимущественно в возрасте от 4 до 18 лет.

4. Прием несовершеннолетних обучающихся в возрасте до 14 лет, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей). Прием обучающихся в возрасте 14 лет и старше – по их личному заявлению с обязательным согласованием с родителями (законными представителями).

Заявление о приеме в Учреждение принимается в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа согласно приложению №1 к настоящим Правилам.

Заявление может быть доставлено в Учреждение Заявителем (представителем Заявителя):

- лично;
- через личный кабинет родителя (законного представителя);
- с помощью почтовой связи;
- с помощью электронной почты по адресу zatocdod@mail.ru.

5. Прием заявлений осуществляется в течение всего календарного года.

6. Прием на обучение оформляется приказом директора. Приказы размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

7. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706.

8. Прием обучающихся осуществляется на основании следующих документов:

- а) документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка, являющегося заявителем по муниципальной услуге;
- б) документ, подтверждающий права законного представителя ребёнка (в случае подачи заявления законным представителем (опекуном, попечителем));

г) медицинская справка о состоянии здоровья ребенка при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические, цирковые объединения по интересам;

д) копии документов, предусмотренных подпунктом «а», «б», «в», предоставляются Заявителем (представителем Заявителя) при одновременном предоставлении подлинников указанных документов для сличения данных, содержащихся в них.

9. При зачислении обучающегося на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата дополнительного образования Учреждение информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

10. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами приема, режимом занятий обучающихся, формами, порядком перевода и отчисления обучающихся, порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) обучающегося.

11. Основаниями для отказа в приеме в учреждение являются:

- а) отсутствие свободных мест в Учреждении;
- б) несоответствие возраста обучающегося возрасту, принятому к зачислению в объединение, с Уставом Учреждения;
- в) наличие медицинских противопоказаний.

регистрационный № _____
от « _____ » _____ 20 _____ г.

Директору МАУДО «ЦДО»

(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О. Заявителя полностью)

(адрес проживания, контактный номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о зачислении в образовательную организацию
дополнительного образования**

Прошу зачислить моего ребенка, _____
(Ф.И.О.)

_____, проживающего по адресу _____
(дата рождения) (адрес проживания)

обучающегося _____
(название образовательного учреждения, класс/группа)

в объединение _____

Сведения о номере сертификата дополнительного образования _____

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами приема, режимом занятий обучающихся, формами, периодичностью и порядком основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и родителями (законными представителями) и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

(Ф.И.О.) / _____ (подпись)

О принятом решении прошу проинформировать меня (нужное подчеркнуть):

- лично;
- по почте по адресу: _____
- по адресу электронной почты: _____
- посредством отправки факсимильного сообщения по факсу: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, с целью выдачи информации о предоставляемой услуге.

(Ф.И.О.) / _____ (подпись)