

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО АЛЕКСАНДРОВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ПРИНЯТА
на заседании
педагогического совета
Протокол от 11.12.2020 №2

УТВЕРЖДЕНА
Приказом от 11.12.2020 № 404
Директор МАУДО «ЦДО»
Л.В. Михайлова



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«ШКОЛА ЛИДЕРОВ»**

Срок реализации: 2 года
Возраст обучающихся: 13-17 лет

*Составители: Береснева Екатерина Геннадьевна,
педагог дополнительного образования
Бондарёнок Юлия Александровна,
педагог-организатор*

**г. Полярный
2020 год**

Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Школа лидеров» (далее Программа) относится к **продвинутому уровню** сложности.

Программа имеет **социально-гуманитарную направленность**.

Концепция программы заключается в процессе социализации школьников, развитии их лидерских качеств, адаптации их личности в современных условиях. Важными аспектами программы также является развитие коммуникативных навыков, формирование активной жизненной позиции подростков с помощью вовлечения их в социально-полезную деятельность (в том числе добровольческую деятельность).

Формирование лидерской позиции – это формирование активного отношения к жизни, развитие способности рефлексировать, оказывать влияние на людей, превращая их в единомышленников, направляя их усилия на достижение общих социально-значимых целей.

Может реализовываться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. На период каникул учащимся выдается определенный комплекс занятий для самостоятельной работы.

Программа составлена в соответствии с нормативно-правовыми документами:

– **Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;**

– **приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;**

– **распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 года № 729-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;**

– **распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;**

– **постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 года № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы».**

Характерными особенностями современной молодежи являются ускоренная акселерация, раннее физическое и половое созревание и замедленное социальное развитие, что формирует неполноту её социального статуса, поэтому исследование проблем развития социальной активности молодежи, формирования лидерства в молодёжных объединениях,

разработка инновационных форм социальной работы с молодежью являются актуальными и практически значимыми.

Актуальность программы обусловлена её направленностью на всестороннее развитие личности. В современном обществе для успешной адаптации и дальнейшей самореализации подростку необходимо быть мобильным, обладать высокой культурой делового общения, уметь принимать управленческие решения, эффективно взаимодействовать с людьми. На этапе становления личности подростку важно создать комфортные условия в процессе обучения и воспитания. Актуальность и значимость данной программы для учащихся вполне подтверждается высокой сохранностью детей в объединении, ежегодном пополнении состава учащихся, в том числе, друзьями, знакомыми тех ребят, которые занимаются в коллективе, отсутствием пропусков занятий без уважительной причины.

Программа включает в себя реабилитационный компонент, что способствует выполнению задач ресоциализации учащегося, состоящего на профилактическом учёте в ПДН, КДН, школе – восстановлению утраченных (несформированных) социальных навыков и норм поведения, коррекции девиантного поведения.

Образовательная программа обеспечивает следующие организационные правила:

- имеет потенциальную возможность реализации вне границ конкретной образовательной организации;
- опирается на ресурсы других образовательных организаций, как регионального, так и муниципального уровней;
- имеет возможность выстраивать организационные и правовые взаимоотношения с образовательными организациями и учреждениями на партнёрских основаниях.

Целью программы является создание условий для проявления активности и самостоятельности подростков, всестороннего развития личности.

Задачи:

1. Воспитательные задачи:

воспитание стойкости, упорства, целеполагания;
воспитание ценностной и нравственной структуры личности, а также альтруистических качеств.

2. Развивающие задачи:

формирование устойчивого интереса к саморазвитию посредством социально-направленной деятельности;
работа с личностными эмоциональными трудностями, которые мешают принятию себя, использованию своих возможностей;
развитие интеллекта, памяти, фантазии, любознательности, воображения.

3. Обучающие задачи:

обучение приёмам самоанализа, самооценки, самоконтроля;

обучение эффективным способам взаимопомощи;
обучение навыкам лидерства, реализация интеллектуального потенциала личности, её организаторских способностей.

4. Здоровьесберегающие задачи:

овладение упражнениями, способствующими восстановлению и релаксации организма;

овладение методиками контроля эмоциональной сферы;

формирование устойчивой установки на поддержание здорового образа жизни.

Характеристика учащихся

Программа предназначена для детей 13 – 17 лет.

Наполняемость групп: в группах первого года обучения занимается 12 человек, в группах второго года обучения – 10 – 12 человек.

Сроки реализации

Программа рассчитана на 2 года обучения, 4 часа в неделю. Всего – 144 часа:

I год обучения – 144 часа в год.

II год обучения – 144 часа в год.

Режим занятий

I год обучения – дети 13-17 лет – 2 раза в неделю по 2 часа (144 ч.).

II год обучения – дети 13-17 лет – 2 раза в неделю по 2 часа (144 ч.).

Основание: приложение № 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14 «Рекомендуемый режим занятий детей в организациях дополнительного образования»

Однако в исключительных случаях, при наличии большого желания ребенка и его родителей, по программе могут обучаться и дети младшего возраста.

Принципы обучения

Основными принципами обучения на занятиях являются:

Последовательность. Все темы распределены по годам обучения, каждая тема опирается на ранее изученный и усвоенный материал и создаёт базу для последующего обучения. При изложении материала педагог сначала демонстрирует цель, а лишь затем способы её достижения. Трудность увеличивается постепенно, не забегая вперёд, пока пройденное не будет усвоено до конца. Вновь изучаемый материал разбивается на части по определённой системе и иллюстрируется конкретными примерами.

Наглядность. В ходе учебного процесса максимально «включаются» все органы чувств, они вовлекаются в восприятие и переработку полученной информации. Обучение выстраивается не только повествовательно, но ребята получают возможность наблюдать, исследовать, экспериментировать, проверять полученные знания на практике.

Доступность. Учебный материал соответствует возрасту, индивидуальным особенностям, уровню подготовленности учащихся, а также отводимому на него изучение времени. Доступность не должна

означать облегченность. Нельзя устранять все трудности на пути учащихся, более существенным является активизация их творческих сил при оказании помощи педагогом в случае необходимости. Воспитывающий характер обучения требует достаточного напряжения умственных и физических сил учащихся. Поэтому принцип доступности предполагает установление степени трудности учебного материала, строгой индивидуализации, различий в скорости его изучения в зависимости от сложности. В соответствии с принципом доступности педагог стремится в процессе обучения воспитывать привычку к преодолению трудностей. Занятия строятся в соответствии с дидактическими принципами: от простого к сложному, от лёгкого к более трудному, от известного к неизвестному.

Самоорганизация. Работа в объединении предполагает способность учащихся организовывать свою деятельность. Ставить перед собой цели, планировать содержание мероприятий, определять свою роль при проведении мероприятия, организовывать собственную деятельность в соответствии с ролью, принимать решения, анализировать и оценивать проведенное мероприятие в целом и своё участие в нём.

Связь обучения с практикой. Учебный процесс строится так, чтобы дети использовали (или, по крайней мере, знали, как можно использовать) полученные теоретические знания в решении практических задач (причём не только в процессе обучения, но и в реальной жизни), а также умели анализировать окружающую действительность, вырабатывая собственные взгляды.

Создание ситуации успеха. Процесс познания даёт чувство удовлетворения только в том случае, если учащийся получает реальные подтверждения своего роста.

Принцип сознательности и активности. Результатов обучения можно достичь только тогда, когда дети являются субъектами процесса познания, то есть понимают цели и задачи учения, имеют возможность самостоятельно планировать и организовывать свою деятельность, умеют ставить проблемы и искать их пути решения. Для этого при определении содержания учебного процесса учитываются актуальные интересы и потребности детей; ребята включаются в решение проблемных ситуаций, в процессе поиска и выполнения учебных и практических задач; процесс обучения активизирован игровыми и дискуссионными формами работы.

Всестороннее развитие личности. Позволяет развивать у ребят и эмоционально-волевую и познавательную сферу личности посредством тренинговых занятий, постоянных практических заданий различной направленности.

Планируемые результаты освоения программы

Личностные результаты:

- умение работать в коллективе, помогать друг другу и быть внимательным по отношению к сверстникам;
- мотивация - в дальнейшем расширять и углублять свои познания в этой области;

- нацеленность на творческую работу;
- трудолюбие, внимание, целеустремленность, художественный вкус, интерес к данной области деятельности, которая в дальнейшем может стать профессией.

Метапредметные результаты:

- творческое воображение, гибкость мышления;
- умение самостоятельно ставить перед собой задачи и находить решение;
- умение организовывать своё свободное время с пользой для себя и окружающих.
- умение применять теоретические знания для анализа и оценки явлений в тех или иных сферах общественной жизни;
- способность извлекать информацию из различных по характеру и назначению источников (философских, научных, публицистических, правовых, статистических и т.д.).

Предметные результаты:

- уметь представить результаты собственной деятельности и вести учебный диалог (коммуникативные компетенции);
- уметь самостоятельно искать, анализировать и отбирать необходимую информацию (информационные компетенции).
- проводить аутотренинг и релаксацию, преодолевать негативные эмоциональные состояния
- настраиваться на позитивное мышление,

Методика реализации программы

В ходе реализации программы используются различные формы проведения занятий, чередуются активные и пассивные формы. Режим занятий учитывает как необходимость в высокой познавательной концентрированности во время занятий, так и дополнительные методы повышения мотивации.

Лекции и рассказы по основным темам служат для общего знакомства с предметом, его понятийным аппаратом, теоретической базой.

Деловые, ролевые игры и тренинги развивают коммуникативные, лидерские, творческие навыки и навыки самоанализа и саморегуляции.

Использование презентаций, видео-фильмов и видео-уроков служит иллюстративным материалом.

Викторины, конкурсы, турниры служат для подведения итогов по основным разделам программы.

Кейс-метод или метод ситуаций - предполагает описание реальных социальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

Инструктирование - метод организационного воздействия, который позволяет разъяснить обстановку, задачи, возможные трудности и

последствия неправомерных действий человека, предостеречь от возможных ошибок;

Рабочий инструктаж - практика обучения на рабочем месте, включающая объяснение и демонстрацию процесса преподавателем; закрепление знаний на рабочем месте;

Профилактические беседы - один из самых доступных и действенных методов работы.

Программа предусматривает изучение материала учащимися, как под руководством преподавателя, так и самостоятельно – в процессе выполнения практических, творческих, исследовательских работ.

Ожидаемые результаты и способы определения их результативности.

В результате освоения программы **I года** учащиеся должны **знать**:

Основы имиджа лидера, стили лидерства, составляющие эмоционального интеллекта.

Формы работы в коллективе и основы формирования команд.

Основные техники по тренировке правильной речи, способах саморегуляции.

Формы и способы межличностного общения.

Основы добровольческой деятельности.

Уметь:

Грамотно, объективно оценивать и позиционировать себя в определённом обществе.

Использовать навыки публичного выступления.

Применять техники по саморегуляции.

Выстраивать межличностные коммуникации внутри команды.

В результате освоения программы **II года** учащиеся должны **знать**:

Технологии работы с разными возрастными группами.

Основные понятия конфликтологии. Методы выхода из конфликта.

Приёмы тайм-менеджмента.

Технологии взаимодействия с манипуляторами.

Кроме того, одним из важнейших ожидаемых результатов является всестороннее развитие личности учащихся:

1. Сформированность позитивной «Я-концепции».

2. Развитие организационных, творческих и лидерских способностей.

3. Эмоциональный самоконтроль, то есть умение сдерживать свои желания, придавать их выражению преднамеренный характер.

4. Развитие таких нравственных качеств, как: отзывчивость, доброта, ответственность, надёжность.

5. Потребность в дальнейшем саморазвитии, самосовершенствовании, самопознании.

6. Развитие коммуникативных способностей.

Необходимо отметить, что по окончании двухлетнего курса обучения по программе «Школа лидеров», выпускники объединения, продолжающие обучение в общеобразовательных учреждениях, могут продолжить обучение в объединении по программе «Я - волонтер» (3-й год обучения). Таким образом, подростки могут не только организовать свой досуг, но и, что самое главное, значительно усовершенствовать приобретенные умения и навыки.

Учебно-тематический план 1 года обучения

№	Тема	Количество часов		
		Теоретических занятий	Практических занятий	Всего
1	Вводное занятие. Знакомство: тренинг формирования эффективной команды (игра «положись на меня»).	1	1	2
2	Кто такой лидер.	4	8	12
3	Команда. Командообразование.	2	12	14
4	Ораторское искусство. Навыки публичного выступления.	2	10	12
5	Психология общения	2	14	16
6	Психологическая раскрепощённость	4	6	10
7	Игра как форма взаимодействия в команде	2	4	6
8	Добровольческая деятельность. Организация и проведение городских акций/мероприятий	4	8	12
9	«Один плюс один» система наставничества «ученик-ученик». Тьюторское сопровождение.	4	26	30
10	Участие в конкурсной деятельности	-	30	30
Итого часов:		25	119	144
Формы аттестации/контроля		<ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование, социометрия. • Беседа, анализ, рефлексия. • Разработка и проведение конкурсов, викторин, игровых программ. 		

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Разработка сценария события.• Защита собственного портфолио, тестирование. |
|--|---|

В учебно-тематическом плане программы дополнительного образования предусмотрены разные подходы к освоению материала, содержания программы, исходя из индивидуального темпа и объёма освоения знаний, умений, компетенций учениками и уровней освоения. В образовательной программе зафиксированы различные режимы работы участников, на основе которых учащийся будет иметь возможность выстроить свою собственную индивидуальную траекторию работы.

Режимы:

- интенсивные режимы;
- режимы групповой работы;
- консультационные режимы, в том числе, заочные и в сети Интернет;
- режим, основывающийся на индивидуальной образовательной программе и персональной траектории ученика;
- экстернат и т.д.

Учебно-тематический план выстроен так, чтобы предусматривать для разных участников возможность освоения программы в разных объёмах учебных и аудиторных часов.

Индивидуальный образовательный маршрут включает в себя индивидуальный план, который составляется совместно с обучающимся на основе его предпочтений и предполагает определенные результаты в виде промежуточных проектов, самостоятельных творческих работ, участия в олимпиадах, конкурсах, концертах и т.д., которые фиксируются в портфолио достижений обучающегося.

Наставническая деятельность в образовательном пространстве нашего Центра с участием успешных обучающихся осуществляется в системе взаимоотношений «ученик-ученик». Целью такой формы наставничества является разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными или социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения. Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: помощь в реализации лидерского потенциала, улучшении образовательных, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации, формирование устойчивого сообщества обучающихся и сообщества благодарных выпускников.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы организации, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность учеников и будущих выпускников к

школе. Обучающиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций. Среди оцениваемых результатов: повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри группы и образовательной организации; численный рост посещаемости творческих объединений, спортивных секций; количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и творческих проектов; снижение числа обучающихся, состоящих на учете в полиции и психоневрологических диспансерах; снижение числа жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

Содержание программы 1г/о.

1. Вводное занятие. Знакомство: тренинг формирования эффективной команды (2 часа).

Проведение инструктажа по технике безопасности. Введение правил поведения в группе. Проведение тренинга формирования эффективной команды, проведение сближающей игры «Положись на меня», анализ ощущений участников.

2. Кто такой лидер (12 часов).

Первичная диагностика группы на наличие лидерского потенциала (тест «капитан-рулевой-пассажир»), творческих качеств.

Игра «кто лидер и почему» - подведение группы к формулировке определения лидера, его качеств. Понятие лидер. Лидерские качества – как их можно воспитать в себе. Стили лидерства. Отличия лидера от руководителя (формальный/неформальный лидер). Диагностика социальной эмпатии (Козлов В.В., «Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп», стр. 15). Формирование лидерских качеств у подростков (тренинговые занятия + игровые). Таблица настроений.

3. Команда. Командообразование (14 часов).

Правила командообразования. Лидер в команде. Влияние лидера на эффективность работы в команде. Пятифакторная модель создания и развития команды. Факторы снижения эффективности работы в команде. Модель «Я – ОК, Ты – ОК». Тест Белбина на определение роли в команде. Корпоративная культура – что это такое. Луковица Хофстеде. Групповая работа – «ТОП – 7 важных принципов работы в команде». Игра «Слепой машинист».

4. Ораторское искусство. Навыки публичного выступления (12 часов).

Самопрезентация. Имидж. Направленное формирование первого впечатления. Психологические особенности публичного выступления. Правила ведения дебатов. Интонация, темп, громкость речи, форма изложения, составление речи. Маленькие хитрости хорошего оратора – как

справиться с волнением. Основы сценической речи (упражнения, артикуляционная гимнастика, скороговорки).

5. Психология общения (16 часов).

Роль общения в жизни и развитии человека. Вербальное общение. Фазы речевого общения. Культура речи и искусство полемики. Невербальное общение и проблема эмоционального самовыражения. Пространство и его организация в межличностном общении. Умение устанавливать зрительный, физический контакт с партнёром по общению. (работа в микро-группах). Сила убеждения. Личное обаяние и общение. Общение с людьми разного возраста методы и приёмы. Общение в экстремальной ситуации

6. Психологическая раскрепощённость (10 часов).

Что значит «быть психологически раскрепощённым». Уверенность в себе как один из ключевых факторов лидерства. Тренинговое занятие «Долой стеснительность».

7. Игра как форма взаимодействия в команде (6 часов).

Что такое игра? Методики проведения игр. Как игры используются в командной работе.

8. Основы добровольческой деятельности (12 часов).

Лидер и добровольчество. Понятие доброволец и добровольчество. Виды добровольчества. Почему люди занимаются добровольчеством. Тренинговое занятие «Мотивация волонтёра», «Я – доброволец».

9. Добровольческая деятельность. Организация и проведение городских акций/мероприятий (30 часов).

С чего начинается мероприятие. Как организовать акцию. Планирование и организация мероприятий совместно с членами существующих в городе молодёжных активов, участие в обучающих мероприятиях.

10. Участие в конкурсной деятельности.

Участие с собственными идеями и проектами на различных муниципальных/региональных/всероссийских/международных конкурсах.

Учебно-тематический план 2 года обучения

<i>№</i>	<i>Тема</i>	<i>Количество часов</i>		
		<i>Теоретических занятий</i>	<i>Практических занятий</i>	<i>Всего</i>
1.	Вводное занятие. «Какие добрые дела я сделал этим летом».	1	1	2
2.	Развитие коммуникационных навыков волонтёра. "Говори и тебя услышат - гуру публичных выступлений"	14	14	28
3.	Как успешно выходить из конфликтной ситуации. Понятие конфликт.	6	6	12

4.	Тайм менеджмент. «Ориентир» первые шаги к профессии.	6	6	12
5.	Как бороться с манипуляторами. Умение говорить «нет!»	6	6	12
6.	"Пиар – всему голова: продвижение мероприятий". Организация и проведение городских акций/мероприятий	-	48	48
7.	"Вселенная возможностей - организация мероприятия от сценария до проведения"Участие в конкурсной деятельности, городских/муниципальных/областных обучающих мероприятиях (форумах, интенсивах, и т. п.)	-	30	30
Итого часов:		33	111	144
Формы аттестации/контроля		<ul style="list-style-type: none"> • Разработка и проведение конкурсов, викторин, игровых программ. • Разработка сценария события. • Участие в концертных программах, презентациях, социальных акциях, конференциях, фестивалях, конкурсах. • Проведение игрового, образовательного события. • Беседа, анализ, рефлексия. 		

Содержание программы 2г/о.

1. Вводное занятие. «Какие добрые дела я сделал этим летом» (2 часа).

Проведение инструктажа по технике безопасности. Введение правил поведения в группе. Обсуждение прошедших летних каникул: кто какие мероприятия посещал, в каких акциях участвовал.

2. Развитие коммуникационных навыков волонтера. (28 часов).

Развитие коммуникационных навыков волонтера. Тренинг по личностному взаимодействию. Командообразующие тренинги. Тренинги толерантности.

3. Как успешно выходить из конфликтной ситуации. Понятие конфликт (12 часов).

Понятие конфликта, конфликтной ситуации, конфликтогена. Виды конфликтов. Способы разрешения конфликта (конструктивные/деструктивные). Межличностный/внутриличностный конфликт.

4. Тайм менеджмент. Как организовать свое время.

Понятие тайм-менеджмента. Расстановка приоритетов. Планирование. Организация работы и отдыха. Эффективные инструменты тайм-менеджмента.

5. Как бороться с манипуляторами. Умение говорить «нет!» (12 часов).

Кто такие манипуляторы и их виды. Как понять, что тобой манипулируют. Техники борьбы с манипуляцией. Техники отказа.

6. Организация и проведение городских акций/мероприятий (48 часов).

Подготовка и проведение акций/мероприятий.

7. Участие в конкурсной деятельности, городских/муниципальных/областных мероприятиях (форумах, интенсивах, акциях и т. п.) (30 часов).

Планирование и организация мероприятий совместно с членами существующих в городе молодёжных активов, участие в обучающих мероприятиях. Участие с собственными идеями и проектами на различных муниципальных/региональных/всероссийских/международных конкурсах.

Формы подведения итогов

В ходе обучения по программе, ведется постоянный контроль за выявлением новых знаний и умений.

Объект контроля: знания; умения.

Формы подведения итогов

Виды контроля	Цель контроля	Формы контроля
Входной (подготовительный)	Выявить сходный уровень подготовленности учащихся к предстоящей деятельности	Анкеты, тесты, творческие задания, психологические упражнения, тренинги
Текущий (рубежный)	Определить степень усвоения материала, выявить отстающих/опережающих обучение. Скорректировать методы, средства обучения	Викторины, игры, ребусы, кроссворды, практическая, самостоятельная работы, предварительная защита индивидуальных проектов, исследований
Тематический	Определить степень достижения результатов обучения и воспитания учащихся	Участие в городских и муниципальных выставках и конкурсах, игра-путешествие, творческие задания, праздники, защита

		индивидуальных проектов.
--	--	--------------------------

Для оценки уровня обучения выделены следующие критерии:

- мотивация к занятиям;
- готовность и способность к творческой деятельности;
- творческие достижения;
- уровень ситуативной тревожности при освоении курса;
- способность к успешной социализации.

Методы определения результативности занятий:

- педагогическое наблюдение;
- педагогический анализ;
- мониторинг: педагогический мониторинг, образовательный и педагогический отзыв.

Система диагностики даёт возможность отслеживать успешность освоения программы и переводить успешно освоивших один из уровней программы на другой, более высокий уровень обучения.

Условия реализации программы.

Методическое обеспечение.

Обязательными условиями реализации данной программы на занятиях являются:

- наличие учебного класса (аудитории) со столами, стульями, доской или флипчатом;
- зал для организации мероприятий и игровых программ,
- план мероприятий местной молодёжной общественной организации города Полярного «Город и дети», МАОУДО «ЦДОД» на год; информация о муниципальных и региональных программах и проектах;

Образовательный процесс предполагает проведение ***аудиторных и выездных занятий***. Аудиторные занятия проводятся в учебном кабинете, приспособленном для проведения занятий по программному курсу и соответствующим требованиям СанПиН 2.4.4.3172-14. Возможно проведение занятий в актовом зале МАОУДО «ЦДОД».

Выездные занятия предполагают:

- выезды агитбригад;
- организацию трудовой занятости: организацию отрядов добровольческого труда по экологической очистке территорий, посадку деревьев, кустарников на территории МАОУДО «ЦДОД» и в парке города;
- участие в муниципальных акциях;
- экскурсии в волонтерские организации разного уровня;

- уход за воинскими захоронениями погибших в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов

Материально-технические.

- оборудованный учебный кабинет, мебель (столы, стулья, шкафы для книг, игрового инвентаря, канцелярских принадлежностей и др.)
- магнитная/интерактивная доска,
- зал для организации мероприятий и игровых программ,
- аппаратура, технические средства (магнитофон, микрофоны, мультимедийный проектор, экран, компьютерная техника для работы с электронными учебными пособиями, оформления и презентации результатов обучения, колонки, фотоаппарат, видеокамера);
- интернет;
- набор программ для работы с документами, фотографиями, видео (MS MicrosoftOffice, Adobe).
- игровой инвентарь;
- канцелярские принадлежности;
- костюмы для праздников.

Фактически к каждому занятию готовится дидактический материал в виде наглядных пособий, презентаций, видеороликов или карточек с заданиями.

С целью обеспечения своевременной психологической помощи ребятам в объединении функционирует почта «Ты мне...я тебе...». Постоянно в классе находится конверт, в котором всегда можно оставить записку с волнующим вопросом и формой ответа. Ответ может быть представлен в письменной форме, в форме индивидуальной консультации или беседы со всеми учащимися без оглашения имени автора.

Организационно-педагогические:

- наличие внутренней структуры объединения (постоянные и временные творческие группы);
- совместное создание и сохранение законов, традиций, символики детского объединения;
- деловые и творческие контакты с детскими творческими объединениями МАОУДО «ЦДОД», детскими активами структурных подразделений (участие в мероприятиях, проектах, соц. акциях и т.д.);
- возможность выхода участников объединения во внешнюю среду (сотрудничество с муниципальными детскими объединениями, волонтерскими организациями, организаторами муниципальных мероприятий);
- контакты с социальными партнерами;

- психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности (диагностика, мониторинг, индивидуальное сопровождение).

Информационное обеспечение:

- группа ВК Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей»,
- группа Местной молодёжной общественной организации города Полярного «Город и дети»

Кадровое обеспечение:

Педагог дополнительного образования Береснева Екатерина Геннадиевна, победительница регионального конкурса «Лидер 21 века»;

Педагог-организатор Бондарёнок Юлия Александровна, финалистка Всероссийского конкурса социально активных технологий воспитания обучающихся «Растим гражданина»;

Педагог-психолог Землякова Яна Михайловна победитель регионального конкурса методических материалов;

Педагоги дополнительного образования.

Использование педагогических форм и методов

Формы индивидуальной работы предполагают методы тьюторского, наставнического сопровождения, оформление индивидуальных образовательных программ и стратегий. При реализации индивидуальных форм работы выстраиваются выбранные комплексы методов и их содержательное наполнение в соответствии с теми или иными уровнями развития учащегося и степенями сложности освоения содержания программы. Применение того или иного метода определяются исходя из индивидуальных характеристик и способностей конкретного ученика, специфики содержательно-тематического материала.

Следует отметить, что педагог совмещает на себе несколько педагогических позиций в рамках программы.

1) Эксперт – участвует в работе не столько как «знаток» знаний, сколько как носитель конкретного типа практик, способный осмыслить и обобщить свой и чужой практический опыт в соотношении с теоретическим знанием. В этом качестве, отвечает за поддержание необходимого квалификационного, предметного уровня.

2) Организатор групповой работы – организует групповую работу, коммуникацию, рефлексия, помогает соотнести замысел и опыт собственного действия с поставленной задачей и экспертным знанием, выделить удачные и неудачные способы мышления, понимания и

организации деятельности. Организаторы групповой работы могут быть студенты-практиканты или молодые учителя.

3) Тьютор – обеспечивает индивидуальное сопровождение и конструирование индивидуального образовательного маршрута для каждого участника. Базовая задача тьютора, состоит в оснащении ребёнка инструментами управления собственным образованием.

4) Куратор – обеспечивает обучение и сопровождение в сфере профильных технологий (профессиональных позиций), задаёт образ ближайшего профессионального будущего.

5) Наставник – задаёт образ профессионала, владеющего как собственно определенной практикой, так и владеющего эффективными способами организации работы коллективов.

Стимулирование и поощрения

- атрибутика – майка, кепка, флешка, значок, рюкзак и т. д. для организации акций и мероприятий;
- благодарственные письма и личная благодарность от администрации;
- упоминание волонтеров поименно в отчетах о мероприятии в социальных сетях и в статьях в СМИ;
- встречи с известными людьми;
- неформальное общение за счет организации (шашлыки, выезды, походы и т. д.);
- ежегодное собрание всех волонтеров на муниципальном/региональном слётах, форумах с благодарностями, поощрением, развлечениями и т. д.

Тест-опросник “Способен ли ты быть лидером?”

Инструкция: Вам предлагается 50 высказываний, на которые требуется дать ответ “Да” или “Нет”. Среднего значения в ответах не предусмотрено. Долго не задумывайтесь.

1. Часто ли Вы бываете в центре внимания окружающих?
2. Считаете ли Вы, что многие из окружающих Вас людей занимают более высокое положение, чем Вы?
3. Находясь на собрании людей, равных Вам по положению, испытываете ли Вы желание высказывать своего мнения, когда это необходимо?
4. Когда Вы были ребенком, нравилось ли Вам быть первым, лучшим?
5. Испытываете ли Вы удовольствие, когда Вам удается убедить кого-то в чем-то?
6. Случается ли, что Вас называют нерешительным человеком?
7. Согласны ли Вы с утверждением: “Все самое полезное в мире есть результат деятельности небольшого числа выдающихся людей”?
8. Испытываете ли Вы настоятельную необходимость в советнике, который мог бы направить на Вашу активность?
9. Теряли ли Вы иногда хладнокровие в разговоре с людьми?
10. Доставляет ли Вам удовольствие видеть, что окружающие побаиваются Вас?
11. Стараетесь ли Вы занимать за столом (на собрании, в компании и т. п.) такое место, которое позволяло бы Вам быть в центре внимания и контролировать ситуацию?
12. Считаете ли Вы, что производите на людей внушительное впечатление?
13. Считаете ли Вы себя мечтателем?
14. Теряетесь ли Вы, если люди, окружающие Вас, выражают несогласие с Вами?
15. Случалось ли Вам по собственной инициативе заниматься организацией рабочих, спортивных и других команд и коллективов?
16. Если то, что Вы наметили, не дало ожидаемых результатов, то Вы:
 - а) будете рады, если ответственность за это дело возложат на кого-то другого,
 - б) возьмете на себя ответственность и сами доведете дело до конца.
17. Какое из двух мнений Вам ближе:
 - а) настоящий руководитель должен сам делать то дело, которым он руководит, и лично участвовать в нем,
 - б) настоящий руководитель должен только уметь руководить другими и не обязательно делать дело сам.
18. С кем Вы предпочитаете работать?

- а) с покорными людьми,
- б) с независимыми и самостоятельными людьми.

19. Стараетесь ли Вы избегать острых дискуссий?

20. Когда Вы были ребенком, часто ли Вы сталкивались с властностью Вашего отца?

21. Умеете ли Вы в дискуссии на профессиональную тему привлечь на свою сторону тех, кто раньше был с Вами не согласен?

22. Представьте себе такую сцену, во время прогулки с друзьями по лесу Вы потеряли дорогу. Приближается вечер и нужно принимать решение. Как Вы поступите?

а) дадите возможность принять решение наиболее компетентному из вас,

б) просто не будете ничего делать, рассчитывая на других.

23. Есть такая пословица: “Лучше быть первым в деревне, чем последним в городе”. Справедлива ли она?

24. Считаете ли Вы себя человеком, оказывающим влияние на других?

25. Может ли неудача в проявлении инициативы заставить Вас больше никогда этого не делать?

26. Кто, с Вашей точки зрения, истинный лидер?

а) самый компетентный человек,

б) тот, у кого самый сильный характер.

27. Всегда ли Вы стараетесь понять и по достоинству оценить людей?

28. Уважаете ли Вы дисциплину?

29. Какой из следующих двух руководителей для Вас предпочтительнее:

а) тот, который все решает сам,

б) тот, который всегда советуется и прислушивается к мнениям других.

30. Какой из следующих стилей руководства, по Вашему мнению, наилучший для работы учреждения того типа, в котором Вы работаете?

а) коллегиальный

б) авторитарный

31. Часто ли у Вас создается впечатление, что другие злоупотребляют Вами?

32. Какой из следующих “портретов” больше напоминает Вас?

а) человек с громким голосом, выразительными жестами, за словом в карман не полезет,

б) человек со спокойным, тихим голосом, сдержанный, задумчивый.

33. Как Вы поведете себя на собрании и совещании, если считаете свое мнение единственно правильным, но остальные с Вами не согласны?

а) промолчите,

б) будете отстаивать свое мнение.

34. Подчиняете ли Вы свои интересы и поведение других людей делу, которым занимаетесь?

35. Возникает ли у Вас чувство тревоги, если на Вас возложена ответственность за важное дело?

36. Что бы Вы предпочли?
- а) работать под руководством хорошего человека,
 - б) работать самостоятельно без руководителя.
37. Как Вы относитесь к утверждению: “Для того, чтобы семейная жизнь была хорошей, необходимо, чтобы решение в семье принимал один из супругов”?
- а) согласен
 - б) не согласен
38. Случалось ли Вам покупать что-либо под влиянием мнения других людей, а не исходя из собственной потребности?
39. Считаете ли Вы свои организаторские способности хорошими?
40. Как Вы ведете себя, столкнувшись с трудностями?
- а) опускаете руки,
 - б) появляется сильное желание их преодолеть.
41. Делаете ли Вы упреки людям, если они этого заслуживают?
42. Считаете ли Вы, что Ваша нервная система способна выдержать жизненные нагрузки?
43. Как Вы поступите, Если Вам предложат реорганизовать Ваше учреждение?
- а) введу нужные изменения немедленно,
 - б) не буду торопиться и сначала все тщательно обдумаю.
44. Сумеете ли Вы прервать слишком болтливую собеседника, если это необходимо?
45. Согласны ли Вы в утверждением: “Для того, чтобы быть счастливым, надо жить незаметно”?
46. Считаете ли Вы, что каждый человек должен сделать что-либо выдающееся?
47. Кем Вы предпочли бы стать?
- а) художником, поэтом, композитором, ученым,
 - б) выдающимся руководителем, политическим деятелем.
48. Какую музыку Вам приятнее слушать?
- а) могучую и торжественную,
 - б) тихую и лирическую.
49. Испытываете ли Вы волнение, ожидая встречи с важными и известными людьми?
50. Часто ли Вы встречали людей с более сильной волей, чем Ваша?

Оценка результатов тестирования: Где не указаны варианты, ответы а) да, б) нет. Сумма баллов за Ваши ответы подсчитывается с помощью ключа к опроснику: 1а, 2а, 3б, 4а, 5а, 6б, 7а, 8б, 9б, 10а, 11а, 12а, 13б, 14б, 15а, 16б, 17а, 18б, 19б, 20а, 21а, 22а, 23а, 24а, 25б, 26а, 27б, 28а, 29б, 30б, 31а, 32а, 33б, 34а, 35б, 36б, 37а, 38б, 39а, 40б, 41а, 42а, 43а, 44а, 45б, 46а, 47б, 48а, 49б, 50б. За каждый ответ, совпадающий с ключевым, испытуемый получает 1 балл, в другом случае - 0 баллов.

Интерпретация:

Если сумма баллов оказалась менее 25 баллов, то качества лидера выражены слабо.

Если сумма баллов в пределах от 26 до 35 баллов, то качества лидера выражены средне.

Если сумма баллов оказалась от 36 до 40 баллов, то лидерские качества выражены сильно.

Если сумма баллов более 40 баллов, то данный человек, как лидер, склонен к диктату.

Тест “Психологический тип в общении”

Инструкция: Если вы хотите определить свой психологический тип по отношению к окружающим, то оцените приведенные высказывания в баллах от 0 до 4, затем подсчитайте сумму.

1. Я легко сближаюсь с людьми.
2. У меня много знакомых, с которыми я охотно встречаюсь.
3. Я разговорчивый человек.
4. Я непринужденно чувствую себя с незнакомыми людьми.
5. Мне стало бы неприятно, если бы надолго исчезла возможность общения.
6. Когда мне надо что-то узнать, я предпочитаю спросить, а не копаться в книгах.
7. Мне удастся оживить скучную компанию.
8. Я говорю быстро.
9. Когда я надолго оторван от людей, мне очень хочется поговорить с кем-нибудь.

Интерпретация:

1-12 баллов. Интроверт. Обращенный в себя, он с трудом вступает в контакт, в компании способен нагнать на всех тоску. Такой человек ориентирован в основном на собственные чувства, сдержан, застенчив, общению предпочитает книгу. В решениях серьезен, эмоциям не доверяет, любит порядок. Пессимистичен, и поэтому вряд ли из него получится хороший организатор.

13-24 балла. Амбаверт. Для него характерны спокойные, ровные отношения с людьми, ответственность за свои поступки. Именно такими качествами обладают, как правило, лучшие руководители, словом все, чья работа требует умения общаться с людьми.

25-36 баллов. Экстраверт. Словоохотливый, общительный оптимист, любит каверзные вопросы, острые шутки. Общение с кем бы то ни было для него не проблема, и тут он прекрасный импровизатор. Все у него получается легко и непринужденно. Но не менее легко относится и к собственным обязательствам, и поэтому хозяином своего слова его можно назвать лишь с иронией. Несдержан, потому что не считает нужным контролировать эмоции и чувства.

Методика изучения коммуникативных и организаторских склонностей старшеклассников

Инструкция: “Вам нужно ответить на все предлагаемые вопросы “да” или “нет”. Поскольку вопросы коротки и не могут содержать всех необходимых подробностей, постарайтесь представить себе типичные ситуации. Не следует затрачивать много времени на обдумывание”.

1. Много ли у вас друзей, с которыми Вы постоянно общаетесь?
2. Часто ли Вам удаётся склонить большинство своих товарищей к принятию ими Вашего мнения?
3. Долго ли Вас беспокоит чувство обиды, причинённой Вам кем-то из Ваших товарищей?
4. Всегда ли Вам трудно ориентироваться в создавшейся критической ситуации?
5. Есть ли у Вас стремление к установлению новых знакомств с различными людьми?
6. Нравится ли Вам заниматься общественной работой?
7. Верно ли, что Вам приятнее и проще проводить время с книгами или за какими-нибудь другими занятиями, чем с людьми?
8. Если возникли какие-то помехи в осуществлении Ваших намерений, то легко ли Вы отступаете от своих намерений?
9. Легко ли Вы устанавливаете контакты с людьми, которые значительно старше Вас по возрасту?
10. Любите ли Вы придумывать и организовывать со своими товарищами различные развлечения?
11. Трудно ли вам включаться в новые для Вас компании?
12. Часто ли вы откладываете на другие дни дела, которые нужно было выполнить сегодня?
13. Легко ли Вам удаётся устанавливать контакты с незнакомыми людьми?
14. Стремитесь ли Вы добиться, чтобы Ваши товарищи действовали в соответствии с Вашим мнением?
15. Трудно ли Вы осваиваетесь в новом коллективе?
16. Верно ли, что у Вас не бывает конфликтов с товарищами из-за невыполнения ими своих обещаний, обязательств, обязанностей?
17. Стремитесь ли Вы при удобном случае познакомиться и побеседовать с новым человеком?
18. Часто ли в решении важных дел Вы принимаете инициативу на себя?
19. Раздражают ли Вас окружающие люди и хочется ли Вам побыть одному?
20. Правда ли, что Вы обычно плохо ориентируетесь в незнакомой для вас обстановке?
21. Нравится ли Вам постоянно находиться среди людей?

22. Возникает ли у Вас раздражение, если Вам не удаётся закончить начатое дело?

23. Испытываете ли Вы чувство затруднения, неудобства или стеснения, если приходится проявить инициативу, чтобы познакомиться с новым человеком?

24. Правда ли, что Вы утомляетесь от частого общения с товарищами?

25. Любите ли вы участвовать в коллективных играх?

26. Часто ли вы проявляете инициативу при решении вопросов, затрагивающих интересы Ваших товарищей?

27. Правда ли, что Вы чувствуете себя неуверенно среди мало знакомых Вам людей?

28. Верно ли, что Вы редко стремитесь к доказательству своей правоты?

29. Полагаете ли Вы, что Вам не составит особого труда внести оживление в малознакомую для Вас компанию?

30. Принимаете ли вы участие в общественной работе в школе - классе?

31. Стремитесь ли Вы ограничить круг своих знакомых небольшим количеством людей?

32. Верно ли, что Вы не стремитесь отстаивать своё мнение или решение, если оно не было сразу принято Вашими товарищами?

33. Чувствуете ли Вы себя непринуждённо, попав в незнакомую для Вас компанию?

34. Охотно ли Вы приступаете к организации различных мероприятий для своих товарищей?

35. Правда ли, что вы не чувствуете себя достаточно уверенным и спокойным, когда приходится говорить что-либо большой группе людей?

36. Часто ли вы опаздываете на деловые встречи, свидания?

37. Верно ли, что у вас много друзей?

38. Часто ли вы оказываетесь в центре внимания у своих товарищей?

39. Часто ли вы смущаетесь, чувствуете неловкость при общении с малознакомыми людьми?

40. Правда ли, что вы не очень уверенно чувствуете себя в окружении большой группы своих товарищей?

Обработка результатов: Результаты обрабатываются через сравнение ответов учащихся с ключом (отдельно по коммуникативным и организаторским склонностям).

Манифест наставника

1. Наставник помогает наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
2. Наставник является примером жизни, поведения и ценностей для наставляемого.
3. Наставнические отношения формируются в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
4. Наставник ориентируется на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.
5. Наставник предлагает свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.
6. Наставник не навязывает наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.
7. Наставник помогает наставляемому развить прикладные навыки, умения и компетенции.
8. Наставник по возможности оказывает наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.
9. Наставник по согласованию с куратором может проводить дополнительные (в т.ч. выездные) мероприятия, направленные как на достижение цели наставнического взаимодействия, так и на укрепление взаимоотношений с наставляемым.
10. Наставник соблюдает обоюдные договоренности, не выходит за допустимые рамки субординации и не разглашает информацию, которую передает ему наставляемый*
11. Наставник может быть инициатором завершения программы, но перед этим обязан приложить все усилия по сохранению доброкачественных наставнических отношений. *Список исключений, информация о которых незамедлительно передается куратору программы: – если наставляемый сообщит о том, что стал жертвой насилия (физического, сексуального, психологического) – если наставляемый сообщит о том, что вовлечен в незаконную деятельность (распространение наркотиков, финансовые махинации) – если наставляемый сообщит (или его поведение будет свидетельствовать) о потенциальной угрозе, способной нанести вред жизни и здоровью (суицидальные мысли, пагубная зависимость)

Кодекс наставника

1. Не осуждаю, а предлагаю решение
2. Не критикую, а изучаю ситуацию
3. Не обвиняю, а поддерживаю
4. Не решаю проблему сам, а помогаю решить ее наставляемому
5. Не навязываю свое мнение, а работаю в диалоге
6. Разделяю ответственность за наставляемого с куратором, родителями и организацией
7. Не утверждаю, а советуюсь

8. Не отрываюсь от практики

9. Призываю наставляемого к дисциплине и ответственному отношению к себе, наставническому взаимодействию и программе, сам следую этому правилу

10. Не разглашаю внутреннюю информацию

Нормативно-правовые основы добровольческой деятельности

Важным вопросом организации волонтерской (добровольческой) деятельности является ее нормативно-правовое обеспечение в Российской Федерации.

Документы, регламентирующие деятельность добровольческих организаций и поддерживающие развитие волонтерства (добровольчества) в Российской Федерации:

1. Конституция Российской Федерации (ст. 39).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ст. 117).
3. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
4. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О коммерческих организациях».
5. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных организациях».
6. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
7. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р.
8. Федеральный закон от 5 апреля 2010 г. № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций».
9. Концепция досрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662.
10. Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054р.
11. Федеральная целевая программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016–2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 1493.
12. Федеральная целевая программа развития образования на 2016–2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 г. № 497.
13. Стратегия действий граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 г., утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2016 г. № 164-р.

14. Проект Концепции развития добровольчества (волонтерства) до 2025 года.

15. Стандарт поддержки добровольчества (волонтерства) в регионах Российской Федерации Агентства стратегических инициатив РФ.

Лидер должен обладать следующими качествами:

1. Быть Лидером в Своей жизни - Умея управлять своей жизнью, мотивировать себя, ставить самому себе цели и предпринимать для их реализации действия - это первый шаг к лидерству. Именно это лидерское качество будет служить фундаментом ваших дальнейших успехов.
2. Перспективное видение - это лидерское качество требует постоянного развития и тренировки. Чем больше у вас будет знаний и опыта, тем лучше и достоверней вы сможете представить будущие события.
3. Открытость - Развитие лидера идет постоянно. Каждый день он получает новую информацию, общается с людьми, принимает решения - для эффективной реализации открытость просто необходима. Если сравнивать все лидерские качества, то открытость одно из самых важных.
4. Мужество - Это пожалуй второе по важности лидерское качество. Умение контролировать свой страх и действовать вопреки страху - вот что такое мужество лидера. Бояться все, но успеха добиваются те, кто продолжает идти к своей цели.
5. Решительность - жизнь любого человека ограничена. Поэтому лидеры не тратят времени зря на пустые разговоры. Если недостаточно информации для принятия решения они сделают все для ее получения и продолжат действовать.
6. Энергичность - одно из основополагающих лидерских качеств. Жизнь лидера требует огромных эмоциональных и физических затрат. И чтобы выдерживать это - сильная энергетика просто необходима.
7. Позитивный взгляд на вещи - Проблемы возникают у всех и всегда. Не ошибается только тот, кто ничего не делает. Позитивность помогает лидеру сосредоточиться на поиске решения, а не нахождении виноватых.
8. Умение слушать других - никто не может быть специалистом во всех областях сразу. И лидер это понимают. Сила лидера - в умении найти экспертов и организовать их во благо общего дела. Этот пункт также можно занести в самые важные лидерские качества.
9. Внимательность и критическая настроенность - Лидеры тщательно собирают факты и проверяют всю информацию. Любое дело может погубить одна малая деталь.
10. Уверенность и спокойствие - хладнокровие помогает лидеру сосредоточиться на поиске решения. Оно контролирует эмоции и не дает им влиять на процесс принятия решения.

11. Гибкость и чувствительность - Наш мир изменчив. И скорость перемен с каждым годом возрастает. То, что работало 5 лет назад, сегодня уже неэффективно. Для постоянного роста необходимо постоянно вносить коррективы и развивать лидерские качества.
12. Ориентированность на результат - Большого успеха достигает тот, кто добивается больших результатов. Важно не то, как вы это сделали, а чего вы добились. И именно ваши результаты и будут двигать вас к успеху.
13. Умение признавать свои ошибки - Лидеры тоже ошибаются. Но они умеют признавать это перед другими людьми. Что позволяет продолжить движение вперед. Если брать все лидерские качества, то по важности это на первом месте.
14. Способность постоянно учиться - Изменчивость мира привела к тому, что знания устаревают с потрясающей скоростью. Получение новых знаний и навыков позволит вам повысить свою конкурентоспособность. Новые знания помогут развивать новые лидерские качества.
15. Правильная самооценка - Лидер четко осознает, что он может, а что нет. И сосредотачивает свои усилия на том, что у него лучше получается. Тем самым увеличивается его эффективность, что позволяет добиваться лучших результатов.
16. Страсть к работе - Лидер любит свое дело. Эта страсть позволяет поддерживать интерес к тому, что он делает, увеличивает его эффективность и результативность. Данный пункт позволяет развивать все остальные лидерские качества.
17. Умеет зажигать людей - Лидер без соратников не лидер. Научившись мотивировать самого себя, лидер приобретает способность зажигать в людях огонь желания и действий, мотивируя их на выполнение своих целей и задач. И благодаря этому лидерскому качеству можно достичь очень и очень много.
18. Харизматичность - помогает притягивать необходимых людей. Для больших достижений требуется эффективная команда. И лидер умеет ее создавать.
19. Сфокусированность - это лидерское качество позволяет вычленять среди дел самое главное и сосредотачивают на нем все свое внимание.
20. Компетентность - способность лидера сформулировать то, что нужно, спланировать то, что нужно, и сделать то, что нужно, причем таким образом, когда другим ясно, что вам известно, как надо поступать, и им ясно, что они хотят следовать за вами. По важности из лидерских качеств это на втором месте.
21. Щедрость - Мерилом величия лидера является не число людей, которые служат ему, а число людей, которым служит он сам. Щедрость требует

ставить на первое место других людей, а не себя. Лидер умеет делиться и взамен получает еще больше.

**Анкета для изучения мнения родителей (законных представителей)
обучающихся о качестве услуг, предоставляемых
«Центром дополнительного образования»**

Уважаемый участник!

Результаты анкетирования будут использоваться для изучения уровня удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых Центром дополнительного образования» услуг.

Просим Вас ответить на представленные в анкете вопросы и утверждения одним из трех вариантов (а, б, в).

I. Удовлетворенность населения качеством предоставляемых «ЦДОД» услуг.

I.1. Посещение «ЦДОД» моим ребенком способствует познанию окружающей жизни, развивает его способности, мотивирует к творчеству, обеспечивает самореализацию ребенка.

- а) да
- б) да, в определенной степени
- в) нет

I.2. Качество проведения учебных занятий, уровень воспитательной работы в «ЦДОД» меня удовлетворяет и отвечает современным требованиям.

- а) да
- б) частично удовлетворяет
- в) нет

I.3. В «ЦДОД» заботятся о безопасности, здоровье детей, о предупреждении перегрузок, проводится работа по формированию у ребенка культуры здорового и безопасного образа жизни.

- а) да
- б) частично
- в) нет

I.4. Я удовлетворен качеством освоения образовательной программы моим ребенком и организацией контроля результатов обучения со стороны педагога.

- а) да
- б) частично удовлетворен
- в) не удовлетворен

I.5. «ЦДОД» содействует личностному становлению и решению жизненных проблем моего ребенка: помогает поверить в свои силы, достигать результатов собственной деятельности, выстраивать отношения со сверстниками и взрослыми.

- а) да
- б) частично
- в) нет

I.6. Я вношу вклад в содействие дополнительному образованию своего ребенка через посещение родительских собраний, открытых занятий, регулярное участие в различных массовых мероприятиях (игровых, спортивных, творческих, интеллектуальных, культурно - досуговых, проектных и др.) и другие формы сотрудничества с «ЦДОД».

а) да

б) частично

в) нет, я не имею возможности (желания) сотрудничества

II. Удовлетворенность условиями для предоставления «ЦДОД»

II.1. Местоположение «ЦДОД» очень удобно для меня и моего ребенка.

а) да

б) не совсем удобно

в) нет, но отсутствует альтернатива

II.2. Меня удовлетворяет расписание занятий объединения.

а) да

б) частично удовлетворяет

в) нет

II.3. Меня удовлетворяют профессиональные качества педагогов, работающих с моим ребенком.

а) да

б) не в полной мере

в) нет

II.4. Я считаю удовлетворительной материально-техническую оснащенность учебных помещений «ЦДОД» (рабочее место ребенка, актовый зал, наглядные пособия, наличие компьютеров, интерактивных досок, аудио- и видеоматериалов).

а) да

б) частично

в) нет

II.5. Я считаю удовлетворительной материально-техническую оснащенность санитарно-бытовых помещений (оборудованные гардеробы, туалеты, места личной гигиены и т.д.)

а) да

б) частично

в) нет

II.6. При необходимости я могу обратиться в «ЦДОД» за квалифицированным советом и консультацией.

а) да, всегда

б) могу, по предварительной договоренности или в часы приема

в) нет

II.7. Родителей, в достаточной степени информируют о деятельности «ЦДОД» через сайт, информационные стенды в образовательном учреждении, устные сообщения педагога и администрации, родительские собрания, встречи.

- а) да
- б) информируют, но недостаточно
- в) информации крайне недостаточно

П.8. Управление «ЦДОД», которое осуществляет администрация, способствует улучшению образовательного процесса.

- а) да
- б) частично способствует
- в) нет

П.9. При принятии управленческих решений администрация считается с мнением детей и родителей, есть возможность присутствовать на открытых мероприятиях, поучаствовать в работе родительских собраний и Совета учреждения.

- а) да
- б) в определенной степени считаются
- в) нет

П.10. Я доволен тем, что мой ребёнок посещает «ЦДОД» и готов рекомендовать его своим родственникам и знакомым.

- а) да
- б) порекомендую, разъяснив имеющиеся недостатки
- в) не вполне доволен, рекомендовать не буду

Список литературы:

Для педагога:

1. Агапов, Е.. Социальная помощь и культура // вопросы социального обеспечения. 2006 - №21.
2. Адаир Д. Эффективное лидерство. Как развивать и применять лидер.навыки / Д. Адаир Д. - М. : Эксмо , 2003. - 318 с. Свердловская ОУНБ; Шифр 88; Авторский знак А28; Формат С; Инв. номер 2245148-ЕФ Свердловская ОУНБ; Инв. номер 2245149-ЕФ
3. Анн Л. Ф. Психологический тренинг с подростками., СПб., Питер, 2004 – 271 с.
4. Белоконь О. В. Взаимосвязь эмоционального и социального интеллекта с лидерством [Электронный ресурс]: автореф. дис. ... канд. психолог.наук / Белоконь О. В. – М., [2008]. - 22 с. – Режим доступа: локальная себть СОУНБ им. Белинского, зал ЭИ.
5. Бендас Т. В. Гендерные исследования лидерства // Вопр. психологии. – 2000. - N 1. - С. 87-95
6. Берн Э. Лидер и группа: О структуре и динамике организаций и групп / Э. Берн. - Екатеринбург :Литур , 2000. - 319 с. СОУНБ; Шифр 88.54; Авторский знак Б51; Инв. номер 2238285-ЕФ
7. Бодренкова, Г. Добровольчество // Социальная работа – 2006, - №1
8. Большаков В. Ю. Критерии, методы и методики выявления лидерской одаренности у старшеклассников // Прикладная психология. – 2001. - N 1. - С. 19-29
9. Вагин И. О. Как стать первым. Практ. коучинг по-русски / И. О. Вагин. - М. - Кызыл :Астрель : Ермак : АСТ , 2003. - 277 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 88; Авторский знак В124; Инв. номер 2244306-ЕФ
10. Добровольцы: как их найти и удержать / под.ред. Гриффит, К.М.: Педагогическое объединение «Радуга». 1995г.
11. Заика З., Сукова Е., Пашенко С. Программа деятельности школьного клуба старшеклассников «Лидерство» // Воспитательная работа в школе.
12. Карделл Ф. Д. Из тени в свет: обретение лидерства и судьбы / Ф. Д. Карделл. - СПб. : Невский проспект , 2001. - 180 с. СОУНБ; Шифр 88.53; Авторский знак К219; Инв. номер 2237081-ЕФ
13. Кови С. Р. Лидерство, основанное на принципах / С. Р. Кови. – М. : Альпина Бизнес Букс , 2008. - 300 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 88; Авторский знак К566; Инв. номер 2288261-ЕФ
14. Кричевский Р. А. Психология руководства и лидерства в спортивном коллективе / Р. А. Кричевский. - М. : Изд-во МГУ , 1985. - 223 с. СОУНБ; Шифр 88; Авторский знак К828; Формат С; Инв. номер 1964098-ЕФ

15. Ландсберг М. Лидерство. Видение, вдохновение и энергия / М. Ландсберг. - М. : ЭКСМО , 2004. - 215 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Формат С; Инв. номер 2273331-КХ
16. Либоракина, М., Якимец, В., Гражданские инициативы и будущее России, - М., 1997
17. Лоскутникова В. И. Психологические аспекты развития потенциала лидерства в юношеском возрасте // Среднее проф. образование. – 2005. - N 6. - С. 24-25
18. Лучина Т., Соломенко И. Организация работы по формированию коммуникативной культуры подростков // Воспитание школьников №2, 2006.
19. Лях. Т.А. Методика организации волонтерских групп: учебное пособие / Г.Л. Лях – К: КУ им. Бориса Гринченко, 2010 – 160 с.
20. Менегетти А. Психология лидера. перевод с итальянского / А. Менегетти. – М. :Онтопсихология , 2007. - 264 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 88; Авторский знак М502; Инв. номер 2286615-ЕФ
21. Морозова Ю. А. Лидерство и самореализация личности // Вестн. Волгоградского гос. архитектурно-строительного ун-та. Серия: Гуманитарные науки. – 2004. - N 5. - С. 179-182
22. Нефф Т.Д. Уроки лидеров / Т. Д. Нефф. - М. : АСТ , 2003. - 492 с. Свердловская ОУНБ; Шифр 88; Авторский знак Н584; Инв. номер 2240186-ЕФ
23. Никитина Л. Лидер и его команда // Школьный психолог №24, 2006.
24. Первитская А. М. Лидерство как особый вид деятельности // Аспирант и соискатель. – 2006. - N 5. - С. 118-120
25. Первитская А. М. Формирование лидерской деятельности в юношеском возрасте [Электронный ресурс]: автореф. дис. ... канд. психолог.наук / Первитская А. М. - Екатеринбург, [2007]. - 27 с. – Режим доступа: локальная сеть СОУНБ им. Белинского, зал ЭИ.
26. Рогов Е. И. Психология группы / Рогов Е. И. – М. : ВЛАДОС , 2007. - 430 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 88; Авторский знак Р598; Инв. номер 2278580-ЕФ
27. Руководство и лидерство. Опыт соц.-психолог. исслед. Сб. науч. тр. - Л. : Б. и. , 1973. - 143 с. СОУНБ; Шифр 88; Авторский знак Р851; Инв. номер 1556216-ЕФ
28. Сбутнева В. Б. Развитие лидерских качеств подростков в детском общественном объединении // Дополнительное образование и воспитание №9, 2006.
29. Фридман М. Искусство и наука стратегии лидерства. Новый подход к корпоратив. упр / М. Фридман. – М. : ГРАНД : Фаир-Пресс , 2004. - 271 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Инв. номер 2283876-КХ
30. Фришман И. И. Развитие лидерских способностей подростков в ходе реализации программ в детском загородном центре // Дополнительное образование и воспитание №4, 2007.

Для родителей

1. Гиппенрейтер, Ю. Б. Общаться с ребенком. Как?/ Ю. Б. Гиппенрейтер. – М.: АСТ. Астрель; ВКТ, 2011. 238 с.
2. Гиппенрейтер, Ю. Б. Продолжаем общаться с ребенком. Так?/ Ю. Б. Гиппенрейтер. – М.: АСТ, 2014. – 256с.
3. Гиппенрейтер, Ю. Б. Счастливый ребенок: новые вопросы и новые ответы/Ю. Б. Гиппенрейтер. – Москва: Издательство АСТ, 2017. – 352 с.
4. Гиппенрейтер, Ю. Б. Родителям: как быть ребенком. Хрестоматия/ Ю. Б. Гиппенрейтер. – М.: Издательство АСТ, 2017. – 378, ил.
5. Каздин, А. Зачем, за что и как хвалить ребенка. Неожиданные результаты воспитания похвалой/ А. Каздин, К. Ротелла. – М: Издательство «Э», 2016. – 240с.
6. Комаровский, Е. О. Здоровье ребенка и здравый смысл его родственников/ Е. О. Комаровский. – М.: Эксмо, 2012 – 592 с.
7. Литвак, М. 5 методов воспитания детей/ М. Литвак. – Москва, 2015. – 288 с.
8. Мазлиш, Э. Свободные родители, свободные дети/ А. Фабер, Э. Мазлиш.– М.: Эксмо, 2012. – 320 с.
9. Маховская, О. 100 ошибок воспитания, которых легко избежать/ О. Маховская. – Москва: Издательство «Э», 2015.- 288 с.: ил.
10. Осборн, К. Я - лучший папа! Полный справочник для отцов/ К. Осборн. – М.: АСТ: Астрель; 2006. -379 с.
11. Петрановская, Л. В. Если с ребенком трудно/ Л. Петрановская. – Москва: АСТ, 2014. – 142 с.
12. Сигел, Д. Вне зоны доступа: как не потерять контакт с ребенком в переходном возрасте/ Д. Сигел. – Москва: Издательство «Э», 2016. – 272 с.
13. Фадеева, В. Как говорить с дочкой! Самые сложные вопросы. Самые важные ответы/В. Фадеева. – Москва: АСТ,2014. – 223 с.
14. Фадеева, В. Как говорить с сыном: самые сложные вопросы; самые важные ответы/ В. Фадеева. – Москва: АСТ, 2014с.

Для обучающихся

1. Список профессиональной литературы по подростковой психологии (книги для подростков):
2. ДиСнайдер. Курс выживания для подростков
3. Мэтьюз Эндрю. Прорвемся! Как справиться с проблемами
4. Шон Кови: 7 Навыков высокоэффективных тинейджеров. Как стать крутым и продвинутым
5. Томас Армстронг: Ты можешь больше, чем ты думаешь
6. Свааб, Схюттен: Ты - это твой мозг. Всё, что ты захочешь узнать о своем мозге
7. Список профессиональной литературы по подростковой психологии (писалась для родителей, но подросткам может быть интересна):

8. Юлия Гиппенрейтер: У нас разные характеры... Как быть?
9. Юлия Гиппенрейтер: Большая книга общения с ребенком
10. Ф. Дольто. На стороне подростка
11. Г. Ньюфелд, ГюМатэ. Не упускайте своих детей
12. Н. Латта . Пока ваш подросток не свел вас с ума
13. А. Фабер, Э. Мазлиш. Как говорить, чтобы подростки слушали, и как слушать, чтобы подростки говорили
14. Р. и Дж. Байярд . Ваш беспокойный подросток. Практическое руководство для отчаявшихся родителей
15. И. Млодик. Книга для неидеальных родителей, или Жизнь на свободную тему
16. В. Леви. Как воспитать родителей, или Новый нестандартный ребенок.
17. Екатерина Мурашова «Любить или воспитывать?»
18. ДэниелСигел «Растущий мозг. Как нейронаука и навыки майндсайт помогают преодолеть проблемы подросткового возраста»
19. Н. Литвак. Наши хорошие подростки
20. У. Поллак. Настоящие мальчики. Как спасти наших сыновей от мифов о мальчишестве
21. Наши подростки: воспитывать, понимать, любить
22. Росс Кэмпбелл Как любить своего подростка
23. Татьяна Славинская (Пузыревич)

Полезные Интернет-ресурсы для подростков:

1. Проект ЮНЕСКО и журнала PSYCHOLOGIES: "TEENS: путеводитель для родителей подростков" <http://www.psychologies.ru/teens/>
2. Проект ЮНЕСКО и журнала PSYCHOLOGIES: «Мама дорогая! Быть родителем подростка» <https://ok.ru/psychologiesrussia>
3. Информационный сайт о вопросах здоровья и развития подростков для специалистов "Adolesmed"(поддерживается ЮНЕСКО) <http://adolesmed.szgmu.ru/>
4. Сайт для подростков о здоровье и развитии - "teensLIVE" (поддерживается ЮНЕСКО) <http://teenslive.info/>
5. Сайт для подростков (Беларусь) <http://forteen.info/>
6. Канал [НауЧпок] на YouTube - Разные штуки о науке <https://www.youtube.com/user/nowchpok/featured>
7. Teens. Профилактика суицидов среди несовершеннолетних (Казахстан) <http://teenslive.kz/>
8. Первый сайт на русском языке, посвященный моббингу (Россия) <http://mobbingu.net/>
9. Сайт "Защита детей" - для детей и их родителей (Россия) <https://kids.kaspersky.ru/>
10. Сайт "Помощь рядом" - психологическая помощь детям и подросткам онлайн (Россия) <http://pomoschryadom.ru/teens>

11. Сайт "Твоя территория. Онлайн" - психологическая помощь подросткам и молодежи (Россия) <http://www.xn--b1agja1acmacmce7nj.xn--80asehdb/>

12. Журнал «ДЕТИ В ИНФОРМАЦИОННОМ ОБЩЕСТВЕ»
detionline.com/journal/numbers/10
www.fid.su/projects/journal